



ประกาศกรมทางหลวง

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
พร้อมกำหนดวัน เวลา สถานที่ประเมิน และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมิน
ในตำแหน่ง พนักงานโยธา พนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์

ตามประกาศกรมทางหลวง ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและ
เลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่ง พนักงานโยธา พนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ ในสังกัด สำนักงานทางหลวงที่ ๙
และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๒๔
มิถุนายน ๒๕๖๕ นั้น

กรมทางหลวง โดยสำนักงานทางหลวงที่ ๙ จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้
ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ พร้อมกำหนดวัน เวลา สถานที่ประเมิน และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับ
การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

- ก) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้
- ข) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้
- ค) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยมคือ สุภาพสตรีสวมกระโปรงสวมรองเท้าหุ้มส้น
สุภาพบุรุษสวมเสื้อกางเกงโดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกงสวมรองเท้าหุ้มส้นและประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครต้องทราบวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ
และสมรรถนะ

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัครและบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมี
รูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักปรากฏชัดเจน ไปในวันสอบ หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือ
เจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบอาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
ครั้งที่ ๑ ก็ได้

๔. การเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ โดยวิธีการสอบ
ข้อเขียน ต้องปฏิบัติดังนี้

- ๔.๑ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ
- ๔.๒ ควรไปถึงสถานที่ประเมินก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาทีแต่จะเข้าห้องสอบได้ก็
ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบแล้ว
- ๔.๓ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการ
สอบโดยเคร่งครัด

๔.๔ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๔.๕ ผู้เข้าสอบจะต้องเข้าสอบตามตำแหน่งที่สมัครและตามวันเวลาที่กำหนดในตารางการสอบ ผู้ที่เข้าสอบผิดตำแหน่งจะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินในตำแหน่งที่สมัครอีก

๔.๖ ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องนั่งประเมินตามที่นั่งและห้องประเมินที่กำหนดให้ผู้ใดนั่งผิด ที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะใดจะไม่ได้รับคะแนนสำหรับความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ นั้น

๔.๗ เขียนชื่อ - นามสกุล และเลขประจำตัวผู้สมัครเฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

๔.๘ เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบเว้นแต่ได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ

๔.๙ ถ้าสอบเสร็จก่อนเวลาและส่งคำตอบนั้นแล้วต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบก่อนจึงจะออกจากห้องสอบได้

๔.๑๐ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการสอบจะนำออกจากห้องสอบไม่ได้เว้นแต่ คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบอนุญาตเท่านั้น

๔.๑๑ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบให้หยุดทำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบได้อนุญาตแล้ว

๔.๑๒ เมื่อสอบเสร็จแล้วต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลันห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้ารับการสอบและต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่

๕. ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจะพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนก็ได้

๖. ผู้ใดไม่มาภายในกำหนดวันเวลาและสถานที่ดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์และไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งนี้

ง) การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

กรมทางหลวง โดยสำนักงานทางหลวงที่ ๙ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และมีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานทางหลวงที่ ๙ อ.วารินชำราบ จ.อุบลราชธานี และทางเว็บไซต์ www.doh.go.th หัวข้อ “ข่าวรับสมัครงาน” หรือทางเว็บไซต์ ubonratchathani.doh.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายชยุต โลหกิจ)

ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๙
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมทางหลวง

เอกสารแนบท้ายประกาศกรมทางหลวง

ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๑

ในตำแหน่ง พนักงานโยธา

สังกัด สำนักงานทางหลวงที่ ๙

เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
๑๐๐๐๑	นายวสุพล วงศ์บุญ	
๑๐๐๐๒	นายปฏิภาณ ชันธุปภัฏ	
๑๐๐๐๓	นายณัฐพล พูลเพิ่ม	
๑๐๐๐๔	นายสุนัย ส่งเสริม	
๑๐๐๐๕	นายภูมริน วิพาหะ	
๑๐๐๐๖	นายธีรพล สืบสิมมา	
๑๐๐๐๗	นายกิตติศร ศรีทอง	
๑๐๐๐๘	นายพรธณชัย บาลโสง	
๑๐๐๐๙	นายกรแก้ว บุญยัง	
๑๐๐๑๐	นายสุรศักดิ์ ภูระหงษ์	
๑๐๐๑๑	นายเฉลิมเกียรติ ผลาพรหม	
๑๐๐๑๒	นายภูวนันต์ สิงห์กัน	

เอกสารแนบท้ายประกาศกรมทางหลวง
ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๑
ในตำแหน่ง พนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์
สังกัด แขวงทางหลวงศรีสะเกษที่ ๒

เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
๒๐๐๐๑	นางสาวปนัดดา จับตะเฒ่า	
๒๐๐๐๒	นายพรเทพ โภคทรัพย์	
๒๐๐๐๓	นางสาวกานต์สินี วิชาลธนาสิทธิ์	
๒๐๐๐๔	นายวีระพล จันทร์เพ็ญ	
๒๐๐๐๕	นายสุรัตน์ แก้วงาม	
๒๐๐๐๖	นายศักดิ์ดา พงศ์ชะอุ่มดี	
๒๐๐๐๗	นายกนิษฐวิโรฒ ธานิสพงศ์	
๒๐๐๐๘	นายวิรุทธิ์ จำปาซัด	
๒๐๐๐๙	นางสาวจินตรา นามศรีหาร	
๒๐๐๑๐	นายเดชจรชต กรณ์สกุลวณิช	
๒๐๐๑๑	นายทวิชงค์ เข้มทอง	
๒๐๐๑๒	นายธวัชชัย ทองคำ	
๒๐๐๑๓	นายจิววัฒน์ ทวีชัย	
๒๐๐๑๔	นายอภิจิตร ยอดมาลี	
๒๐๐๑๕	นายไมตรีจิต ทองหมื่น	
๒๐๐๑๖	นายมนตรี แก้วแสง	
๒๐๐๑๗	นายธัชภูมิ บุญลี	
๒๐๐๑๘	นางกัลยกร พรหมคุณ	
๒๐๐๑๙	นางทิตยาภรณ์ ผงกุล	
๒๐๐๒๐	นายปรัชญา ชมาฤกษ์	



เอกสารแนบท้ายประกาศกรมทางหลวง

ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

กำหนดวัน เวลา สถานที่ การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
ตำแหน่ง พนักงานโยธา

วัน/เวลา/ สถานที่สอบ	หลักสูตรการสอบ	เลขประจำตัวสอบ	สถานที่สอบ			อุปกรณ์ที่ใช้ ในการสอบ
			ห้องสอบ ที่	จำนวน	อาคาร/ชั้น ห้อง	
วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ สำนักงานทางหลวงที่ ๙ ถ.เกษมสุข อ.วารินชำราบ จ.อุบลราชธานี	ทดสอบความรู้ทั่วไปและ ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้ ๑. ความรู้ทั่วไป (สอบข้อเขียน) ๑.๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ๑.๒ ประกาศคณะกรรมการบริหาร พนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ ๑.๓ พระราชบัญญัติมาตรฐานทาง จริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๔ ๑.๔ ประมวลจริยธรรมข้าราชการ พลเรือน ๒๕๖๔ ๑.๕ พระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ๒. ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียนและ/หรือปฏิบัติ) ๒.๑ ความรู้ด้านการซ่อมบำรุง รักษาทาง, สะพาน, ส้วมทาง/สะพาน ๒.๒ ความรู้ด้านการคัดเขียน ย่อแบบ แปลน แผนที่ แผนภูมิต่างๆ ๒.๓ ความรู้ด้านการทดลองวัสดุที่ ใช้ในการก่อสร้าง	๑๐๐๐๑-๑๐๐๑๒	๑	๑๒	ห้องประชุม สำนักงานทาง หลวงที่ ๙	- ปากกาสีน้ำเงิน - น້ายาลบคำผิด

เอกสารแนบท้ายประกาศกรมทางหลวง
ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕
กำหนดวัน เวลา สถานที่ การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑
ตำแหน่ง พนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์

วัน/เวลา/ สถานที่สอบ	หลักสูตรการสอบ	เลขประจำตัวสอบ	สถานที่สอบ			อุปกรณ์ที่ใช้ ในการสอบ
			ห้องสอบ ที่	จำนวน	อาคาร/ชั้น ห้อง	
วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ สำนักงานทางหลวงที่ ๙ ถ.เกษมสุข อ.วารินชำราบ จ.อุบลราชธานี	ทดสอบความรู้ทั่วไปและ ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้ ๑. ความรู้ทั่วไป (สอบข้อเขียน) ๑.๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ๑.๒ ประกาศคณะกรรมการบริหาร พนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ ๑.๓ พระราชบัญญัติมาตรฐานทาง จริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๔ ๑.๔ ประมวลจริยธรรมข้าราชการ พลเรือน ๒๕๖๔ ๑.๕ พระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ๒. ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียนและ/หรือปฏิบัติ) ๒.๑ พระราชบัญญัติว่าด้วยการ กระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ๒.๒ ความรู้เกี่ยวกับการ ควบคุม ดูแล ติดตั้ง บำรุงรักษา ซ่อมแซม ตรวจสอบการทำงาน แก้ไขปัญหา การใช้งานของระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง ระบบเครือข่าย สื่อสารและระบบสนับสนุนต่างๆ ๒.๓ ความรู้เกี่ยวกับการประมวล ผลข้อมูล ปรับปรุง ดูแลรักษาความ ปลอดภัย จัดเก็บ สำรอง กู้คืนข้อมูล เพื่อสนับสนุนการป้องกันการสูญหาย ของข้อมูล	๒๐๐๐๑-๒๐๐๒๐	๑	๒๐	ห้องประชุม สำนักงานทาง หลวงที่ ๙	- ปากกาสีน้ำเงิน - น້ายาลบคำผิด

มาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

ในการเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

ตำแหน่ง พนักงานโยธา พนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์

.....

สืบเนื่องจากขณะนี้ มีการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จำเป็นต้องคำนึงถึง การป้องกันและลดความเสี่ยงในการแพร่เชื้อ จึงขอให้ผู้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ทุกท่าน ปฏิบัติตามคำแนะนำ ดังนี้

๑. ต้องสวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้า ตลอดเวลาที่อยู่ในบริเวณสถานที่สอบและในห้องสอบ
๒. ก่อนเข้าสถานที่สอบ ผู้เข้าสอบต้องดำเนินการตามมาตรการ ดังนี้
 - ๒.๑ สแกนตรวจวัดอุณหภูมิ
 - ๒.๒ ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์
 - ๒.๓ ผู้เข้าสอบต้องแสดงหลักฐานว่าได้รับวัคซีนครบตามเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนด หรือมีหลักฐานแสดงผลการตรวจที่ยืนยันว่าไม่มีเชื้อโรคโควิด - ๑๙ ในระยะเวลา ๗๒ ชั่วโมงก่อน การเข้าสอบ โดยวิธี RT-PCR หรือโดยการใช้ชุดตรวจ ATK
๓. ผู้เข้าสอบต้องรักษาระยะห่างการนั่ง หรือยืนระหว่างบุคคล ไม่น้อยกว่า ๑ - ๒ เมตร

.....